



**ZESPÓŁ PARKÓW KRAJOBRAZOWYCH WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO
- ODDZIAŁ BOLIMOWSKIEGO PARKU KRAJOBRAZOWEGO**

ul. Batorego 41, 96-100 Skierniewice

tel.: 46 833 37 77, e-mail: bpk@parkilodzkie.pl

**REGULAMIN PRAKTYK ZAWODOWYCH
ODDZIAŁU BOLIMOWSKIEGO PARKU KRAJOBRAZOWEGO**

1. W Oddziale Bolimowskiego Parku Krajobrazowego (OBPK) istnieje możliwość odbycia praktyk zawodowych.
2. OBPK dopuszcza przyjmowanie studentów na praktyki zawodowe w dowolnym miesiącu w roku, jeżeli praktyki te znajdują się w programie studiów, a parki krajobrazowe są instytucjami właściwymi do ich odbycia.
3. OBPK zapewnia właściwy przebieg praktyk zawodowych w przypadku równoczesnego pobytu **maksymalnie 2 osób**.
4. Studenci zainteresowani odbyciem praktyk zawodowych w OBPK zobowiązani są do wypełnienia **formularza zgłoszeniowego** dostępnego na stronie www.parkilodzkie.pl w zakładce: BPK/Edukacja/Praktyki zawodowe i dostarczenia go do siedziby OBPK (osobiście, pocztą tradycyjną lub elektroniczną). Dane kontaktowe OBPK znajdują się w nagłówku, u góry strony.
5. Formularz zgłoszeniowy przeznaczony jest do wypełnienia przez jedną osobę. Każdy zainteresowany musi wypełnić go indywidualnie. Podanie w formularzu zgłoszeniowym danych dotyczących kilku osób będzie równoznaczne z jego niewłaściwym wypełnieniem i odrzuceniem.
6. Wypełnione formularze zgłoszeniowe należy składać z co najmniej dwumiesięcznym wyprzedzeniem.
7. Niekompletne, niewłaściwie wypełnione, nieczytelne lub za późno dostarczone formularze zgłoszeniowe nie będą rozpatrywane.
8. W przypadku dużej liczby otrzymanych przez OBPK zgłoszeń, pierwszeństwo w przyjmowaniu na praktyki zawodowe będą mieć studenci kierunków przyrodniczych (m.in. biologia, geografia, ochrona środowiska, turystyka).
9. OBPK zastrzega sobie prawo do weryfikacji zgłoszeń, rozmowy z zainteresowanymi praktykami studentami i wyboru najkorzystniejszych dla Parku.
10. Osoby przyjęte na praktyki zawodowe zostaną o tym powiadomione telefonicznie lub mailowo.
11. Przed rozpoczęciem praktyk Uczelnia kierująca studenta na praktyki zawodowe przesyła **do siedziby dyrekcji Zespołu Parków Krajobrazowych Województwa Łódzkiego (ZPKWŁ) w Łodzi skierowanie na praktyki. W skierowaniu należy wskazać, w którym Oddziale student chce odbyć praktyki (np. w Oddziale Bolimowskiego Parku Krajobrazowego).**

12. Przed rozpoczęciem praktyk Uczelnia kierująca studenta na praktyki zawodowe przesyła **do siedziby dyrekcji ZPKWŁ w Łodzi projekt porozumienia/umowy na odbycie praktyki.**
Dane do umowy/porozumienia:
Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Łódzkiego, ul. Solna 14, 91-423 Łódź
(tel. 42 640 65 61, fax 42 657 82 82, e-mail: dyrekcja@parkilodzkie.pl).
13. Uczelnia ma obowiązek ubezpieczyć studentów odbywających praktyki w OBPK od następstw nieszczęśliwych wypadków.
14. Na praktyki zawodowe składają się zarówno zajęcia w siedzibie OBPK jak i na terenie Bolimowskiego Parku Krajobrazowego.
15. Studenci odbywający praktyki w OBPK powinni być przygotowani do przebywania i pracy w terenie. Obowiązuje ich strój terenowy: zakryte obuwie terenowe, nakrycie głowy, długie spodnie, bluza/kurtka przeciwdeszczowa.
16. Studenci decydujący się na praktyki w OBPK powinni być świadomi zagrożeń wynikających z przebywania na obszarach leśnych i łąkowych, m.in. z zagrożenia kleszczowego, kontaktu z roślinami i owadami alergizującymi.
17. OBPK **nie zapewnia** w ramach praktyk zawodowych wyżywienia, noclegów i odzieży roboczej, nie zwraca też kosztów związanych z dojazdem na praktyki.
18. Studenci nie otrzymują za odbyte praktyki gratyfikacji finansowej.
19. Czas trwania praktyk określa Uczelnia w programie studiów. Czas pracy studenta nie może przekraczać 8 godzin na dobę i 40 godzin w pięciodniowym tygodniu pracy.
20. Godziny pracy studenta w czasie odbywanych praktyk pokrywają się z godzinami pracy pracowników OBPK (8:00-16:00).
21. OBPK wyznacza studentom przyjętym na praktyki zawodowe opiekuna spośród pracowników Oddziału.
22. W trakcie trwania praktyk student zobowiązany jest do:
 - zapoznania się i przestrzegania przepisów o bezpieczeństwie i higienie pracy
 - zapoznania się i przestrzegania regulaminu pracy ZPKWŁ
 - zapoznania się ze strukturą organizacyjną ZPKWŁ
 - zapoznania się z przepisami z zakresu ochrony przyrody i środowiska
 - zapoznania się z treścią planu ochrony BPK
 - zachowania dyscypliny (właściwej postawy i kultury osobistej, poprawnego wyglądu i ubioru, punktualności, systematyczności, należytego wykonywania powierzonych zadań)
23. Mając na uwadze bezpieczeństwo i higienę pracy, student powinien poinformować opiekuna praktyk o stwierdzonych uczuleniach lub poważnych problemach zdrowotnych.
24. Nieprzestrzeganie przez studenta obowiązujących w OBPK zasad może skutkować negatywną oceną praktyk i powiadomieniem władz Uczelni.
25. Zakres oraz rodzaje zadań i obowiązków przewidzianych dla studentów na czas praktyk w OBPK ustalane są indywidualnie w zależności od terminu odbywania praktyk, bieżących potrzeb Parku oraz wymagań Uczelni.